

Gliwice dnia,.....

## ZGŁOSZENIE USTERKI/AWarii

1. Wypełnia lokator:

Dane kontaktowe Imię i nazwisko nr telefonu lub adres e-mail:	
Dokładny adres i miejsce usterki:	
Data zgłoszenia usterki:	__ . __ . ____ r.
Rodzaj awarii:	<input type="checkbox"/> elektryczna <input type="checkbox"/> centralne ogrzewanie <input type="checkbox"/> kanalizacja <input type="checkbox"/> dźwig <input type="checkbox"/> inne(jakie?)..... <input type="checkbox"/> TV <input type="checkbox"/> woda <input type="checkbox"/> domofon
Szczegółowy opis usterki:	

2. Wypełnia pracownik Spółdzielni:

Rodzaj usunięcia usterki:	<input type="checkbox"/> Konserwator <input type="checkbox"/> Firma zewnętrzna ..... .....
Data zakończenia zlecenia:	